



Skapat av (Efternamn, Förnamn, org) Håkan Sjödin, UHu	DokumentID TDOK 2012:210	Ev. ärendenummer [Ärendenummer]
Fastställt av Chef VO Underhåll	Dokumentdatum 2012-12-03	Version 1.0
Dokumenttitel Reservdelshantering – kritiska reservdelar och bristartiklar		

Syfte

Rutinen säkerställer att Trafikverket samlar in och tillgängliggör begagnade kritiska bristartiklar från projektverksamhet som inte går att reservfelsförsörja på annat sätt. Behovet av begagnade bristartiklar uppstår främst i drift- och underhåll, men även i mindre omfattning i reinvesteringar och investeringar.

Bakgrund

Då järnvägens anläggningar ofta har en lång livslängd, förekommer det att det är svårt att alltid säkra tillgången av nya reservdelar för underhåll av anläggningar. I de fall kostnaden bedöms orimlig för att ta fram ny direkt kompatibel reservdel så kan, i de fall det är möjligt, begagnade reservdelar efter revidering ersätta tillgången på nya reservdelar. På så sätt kan driften säkerställas samt dyra omprojekteringar eller reinvesteringar undvikas i förtid. I samtliga fall gäller att de begagnade reservdelarna efter revidering ska upprätthålla en säkerhetsmässigt godkänd nivå och att tillförlitligheten för driftsändamålet bedöms tillfredsställande.

Avgränsning

Rutinen har koppling till framtagande av reservdelsplan avseende ett produktområdes alla kritiska reservdelar men det arbetssättet beskrivs enbart översiktligt i denna rutin. Kritiska bristartiklar som inte går att reservfelsförsörja är en delmängd av alla kritiska reservdelar i anläggningen. (kritiska för driften i anläggningen).

Omfattning

Rutinen för kritiska reservdelar som inte går att försörja ska användas i följande situationer

- Identifikation av artiklar
- Säkerställa omfattning av behov
- Omhändertagande av artiklar vid re- och nyinvesteringar samt i samband med rivning av anläggning

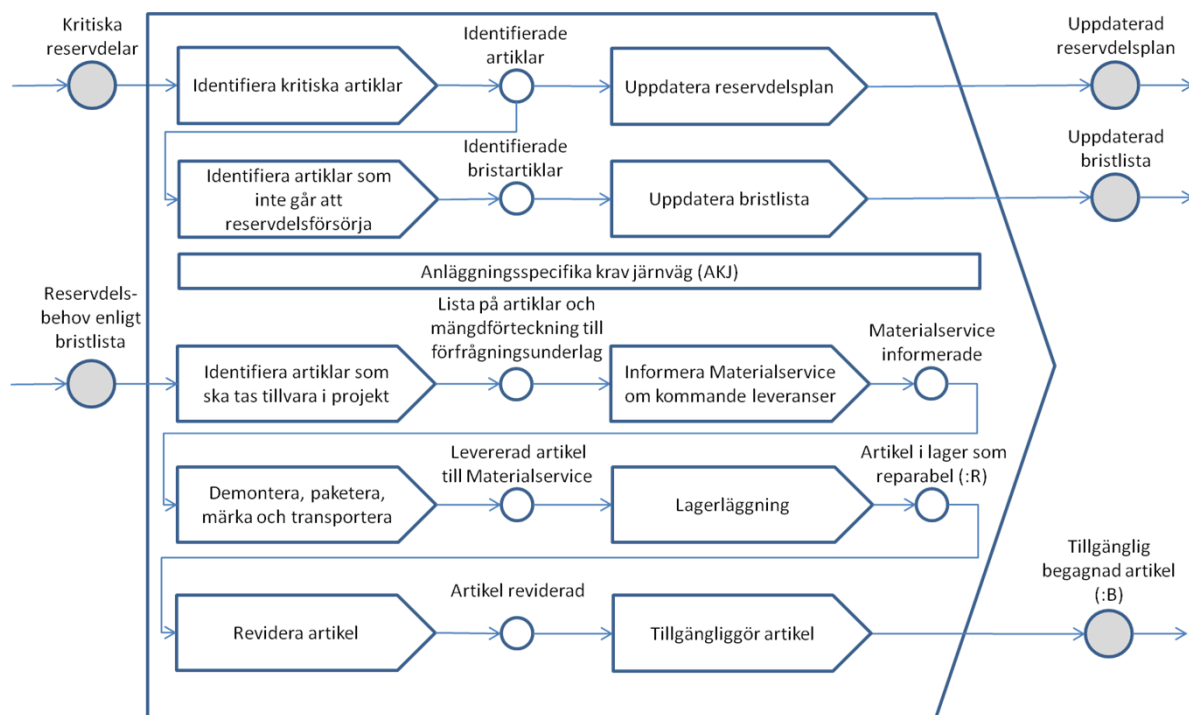
Ansvar och kompetens

- Huvudansvarig tekniker inom respektive produktområde uppdaterar bristlistan med stöd av anläggningsägaren på Underhåll samt varuupphandlare och materialplanerare.
- Har banförvaltaren/lokala tekniker vetskap om att det finns artiklar i berört projekt som borde vara förtecknade som bristartiklar ska kontakt tas med för artikeln huvudansvarig tekniker i syfte att initiera utredning om dessa ska tilläggas listan över bristartiklar.

DokumentID TDOK 2012:210	Ev. ärendenummer [Ärendenummer]	Version 1.0
-----------------------------	------------------------------------	----------------

- Projektansvarig är ansvarig för att bristartiklar enligt Anläggningstekniska krav järnväg förtecknas vid framtagande av förfrågningsunderlag samt tillvaratas inom projektet.
- Materialservice ansvarar för anvisning av plats för demonterade artiklar och står även för demonterings- och logistikkostnader.

Ingående aktiviteter/uppgifter



Kritiska reservdelar

Kritiska bristartiklar som inte går att reservdelsförsörja är en delmängd av alla kritiska reservdelar i anläggningen (kritiska för driften i anläggningen). En kritisk reservdel karakteriseras av hög sannolikhet för fel (går ofta sönder), hög konsekvens för felet i anläggningsdriften (kritiskhet) samt stor population (antal anläggningar och antal artiklar i drift).

Mall för reservdelsplan ([länk arbetsrum Materialförsörja](#)) används för att lista kritiska reservdelar samt beskriva produktområdets reservdelsstrategi.

Identifiera bristartiklar (revidera och uppdatera bristlista)

Utifrån den totala populationen av kritiska reservdelar, identifiera bristartiklar som inte går att reservdelsförsörja.

Det som karaktäriserar en bristartikel är...

DokumentID	Ev. ärendenummer	Version
TDOK 2012:210	[Ärendenummer]	1.0

- att den inte går att reservdelsförsörja. Det kan bero på att det inte finns någon leverantör som kan leverera längre, eller att Trafikverket inte har beställningsunderlag (kravspecifikationer) vilket gör att det inte går att göra en beställning.
- Att Trafikverket gjort en ”last-time-buy” från leverantören. Det är då viktigt att ha kontroll på reservdelspopulationen för artikeln.
- Att artikeln är kritisk för drift av anläggningen samt att reservdelstillgången bedöms vara begränsad.

Bristartiklar anges i en excelfil benämnd bristlista. Bristlistan uppdateras av tekniker inom respektive produktområde med stöd av anläggningsägaren på Underhåll samt varuupphandlare och materialplanerare.

Identifiera artiklar som ska tas tillvara i projekt

Den som upprättar Anläggningsspecifika krav järnväg (AKJ) ansvarar för att tydliggöra för berört projekt att bristartiklar som frigörs i projektet ska tillvaratas när dessa förekommer i befintliga anläggningar.

Detta sker genom att det i mallen för AKJ, hänvisas till en angiven plats (*länk bristlista, arbetsrum Materialförsörja*) där det framgår för berört projekt vilka bristartiklar som är aktuella att tillvarata.

Har banförvaltaren/lokala tekniker vetskap om att det finns artiklar i berört projekt som borde vara förtecknade som bristartiklar ska kontakt tas med för artikeln huvudansvarig tekniker i syfte att initiera utredning om dessa ska tilläggas listan över bristartiklar.

Lista artiklar i förfrågningsunderlag som ska tas tillvara i projekt och informera Materialservice

Projektansvarig är ansvarig för att bristartiklar enligt Anläggningstekniska krav järnväg förtecknas vid framtagande av förfrågningsunderlag samt tillvaratas inom projektet. Detta sker genom att man med hjälp av bristlistan upprättar en förteckning över material som skall återtas i berört projekt.

Förtecknade artiklar medföljer projektets förfrågningsunderlag som en mängdförteckning genom vilken projektet meddelar berörd entreprenör senast innan demontering vilket material som ska skickas till Materialservice i Nässjö eller i enstaka fall till annan av Materialservice angiven plats.

I god tid innan demonteringen ska entreprenören kontakta Materialservice för avstämning av aktiviteten. Detta sker med fördel när planeringsmöten förekommer med Materialservice inför ett projekt.

DokumentID TDOK 2012:210	Ev. ärendenummer [Ärendenummer]	Version 1.0
-----------------------------	------------------------------------	----------------

Demontera, paketera, märka och transportera

Av projektet kontrakterad entreprenör är ansvarig för demontering, packning, märkning samt transport av de i förfrågningsunderlaget angivna bristartiklarna. För demonteringskostnaderna ansvarar Materialservice.

En förteckning över demonterade artiklar ska upprättas. Tillvaratagna artiklar ska paketeras och läggas upp på av beställaren avsedd plats. Innehållet i varje kolli ska märkas samt varje artikel i respektive kolli märkas med Trafikverkets artikelnummer. I de fall artikel ursprungligen är märkt med Trafikverkets artikelnummer och inte är försluten i emballage så behöver ej ytterligare märkning ske.

Projektansvarig, ansvarar för att entreprenören demonterar och packar bristartiklar utan att dessa skadas samt att varje kolli och däri ingående artiklar märks.

Transporten ombesörjs av entreprenören och avropas från av Materialservice tillhandhållen speditör. Transporten betalas av Materialservice.

Lagerlägga reparable bristartiklar

Materialservice ansvarar för lagerläggning av reparable (:R) samt begagnat brukbara (:B) bristartiklar.

Revidera och tillgängliggöra artiklar

Materialservice är ansvarig för revidering av reparable (:R) artiklar till begagnat brukbara (:B) artiklar sker i sådan grad att behovet av artiklar kan tillgodoses inom försörjningslösningen för avhjälpande underhåll. Detta utifrån att det finns tillräcklig mängd reparable artiklar tillgängliga för revidering.

Resultat

Begagnade brukbara (:B) bristartiklar finns tillgängliga för att säkerställa i första hand behov inom underhållsentreprenader samt i den mån det är möjligt för reinvesteringar och investeringar.

Fastställd version	Dokumentdatum	Ändring	Namn
1.0	2012-12-03		Håkan Sjödin